

Утверждаю:

Директор

МБОУ «Лашманская СОШ»

Н.Р. Нуртдинов

2015 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете школы

МБОУ «Лашманская СОШ»

Черемшанского муниципального района

Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Школы, являющегося органом самоуправления Школы.

1.2. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

Срок полномочий комитета — 1 год.

1.3. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основных направлений в воспитании и обучения подрастающего поколения, подготовки учащихся к самостоятельной жизни, труду и общественной деятельности, Уставом Школы и настоящим Положением.

II. Основные задачи.

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству Школы:

— в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

— в защите законных прав и интересов обучающихся;

— в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного родительского комитета.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.3. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.4. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.4. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

IV. Права родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Школы, других органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).

4.11. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

V. Ответственность родительского комитета.

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

5.6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. Организация работы.

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся 1 от начального звена, по 2 от среднего и старшего звена (1-4 классы – начальное звено; 5-9 классы – среднее звено; 10-11 классы – старшее звено).

Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях каждого звена в начале учебного года.

6.2. Из своего состава комитет избирает председателя.

6.3. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием один раз в год.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель комитета.

VII. Делопроизводство.

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства Школы.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по ВР Школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или члена родительского комитета школы.